



Union Française des amateurs d'Armes

# Manuel utilisateur pour les délégués de l'UFA

Passage des questionnaires à choix multiples pour la délivrance de  
l'attestation en vue de l'obtention de la carte de collectionneur.

## Table des matières

I - Introduction 2

II - Votre espace délégué 3

1 – Accéder à votre espace délégué 3

2 – Vos informations de contact 3

3 – Les QCM en attente 5

4 – Démarrer un QCM 6

5 – Déroulement du QCM 6

6 – Incidents potentiels 8

Version 1 – 10/02/2019

# I - Introduction

Dans le cadre de la délivrance de l'attestation pour l'obtention de la carte de collectionneur, votre mission en tant que délégué UFA est de faire passer les Questionnaires à Choix Multiples (QCM) auxquels sont soumis certains candidats qui n'ont pas pu prouver la notoriété de collectionneur par la communication de documents probants.

Ces QCM ont pour but de valider ou non le fait que le candidat se « voue à la collecte et à la conservation des armes à feu de catégorie C ou de leurs éléments à des fins historiques, culturelles, scientifiques, techniques, éducatives ou de préservation du patrimoine ». Il a également pour but d'attester ou non que le candidat ait été « sensibilisé aux règles de sécurité dans le domaine des armes ».

Ces QCM comportent 20 questions, dont certaines sont éliminatoires. Afin de réussir le QCM, le candidat doit obtenir une note de 12/20 au minimum et répondre correctement à toutes les questions éliminatoires.

En tant que délégué UFA, lors du passage des QCM, vous devez mettre à disposition du candidat un ordinateur ayant accès à internet. Vous devez également :

- Vous assurer de l'identité du candidat,
- Ne pas aider le candidat lors du passage du QCM,
- Prévenir ou signaler toute forme de fraude,

Pour plus de facilité, l'UFA a choisi de dématérialiser totalement la gestion du QCM pour aboutir in fine à la délivrance d'une attestation sous forme papier.

# II - Votre espace délégué

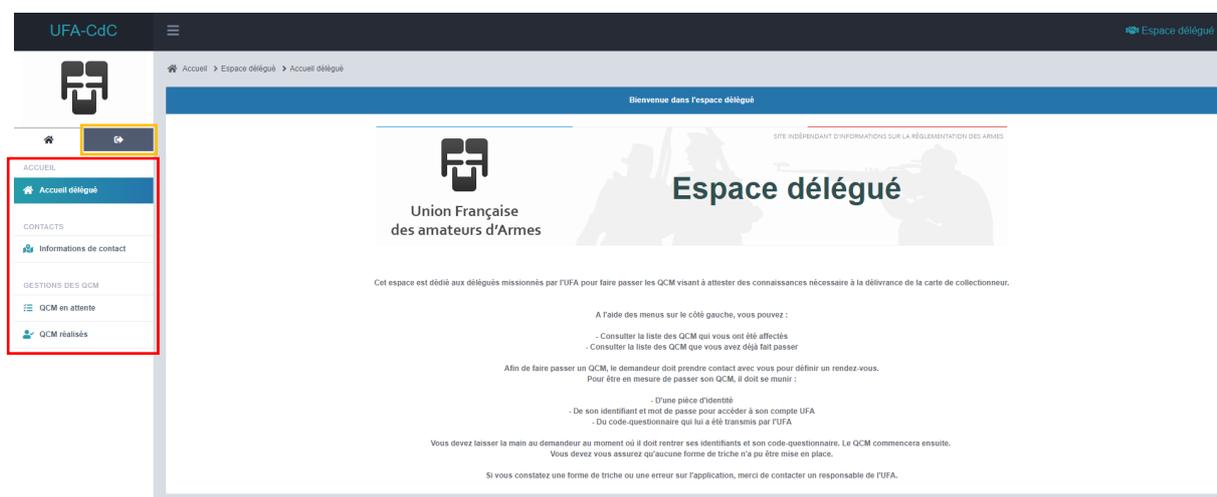
## 1 – Accéder à votre espace délégué

Votre espace délégué est accessible via le lien suivant depuis un navigateur web :

<http://armes-ufa.com/carte-collectionneur/>

Pour vous connecter, vous devez utiliser les mêmes identifiants que ceux de votre compte sur le site de l'UFA.

Une fois connecté, vous accédez à votre espace. Vous y verrez quelques informations et vous avez à votre disposition différents menus (encadrés en rouge sur l'image suivante) sur la partie gauche de l'écran :



Si vous souhaitez vous déconnecter de votre espace, utiliser le bouton encadré en orange.

En cas de problème pour accéder à votre espace, merci de contacter l'UFA au mail :

[carte.collectionneur@armes-ufa.com](mailto:carte.collectionneur@armes-ufa.com)

## 2 – Vos informations de contact

En cliquant sur le menu « *Informations de contact* », vous verrez les informations que l'UFA transmettra par mail à un candidat qui vous sera affecté pour le passage d'un QCM. Par défaut, ces informations sont les mêmes que celles que vous avez rentrées pour votre compte UFA, mais il est possible d'afficher des informations différentes si besoin. Notamment si vous voulez camoufler votre adresse privée pour faire passer le QCM dans un autre lieu (magasin, club de tir, bureau etc...)

Assurez-vous que ces informations soient **correctes et suffisantes** pour que le candidat puisse prendre contact avec vous.

Si vous souhaitez modifier ou compléter ces informations, cliquez sur le bouton encadré en rouge sur l'image ci-dessous :

Informations de contact	
Les informations qui se trouvent ci-dessous seront communiquées au candidat afin qu'il puisse vous contacter pour prendre un rendez-vous. Vous pouvez les modifier ou les compléter si besoin.	
Nom et prénom :	MAGI Michael
Email :	mon-email@mail.com
Adresse :	86 rue du Parc 75000 Paris
Commentaire :	Le QCM se fera dans mon commerce. Ouvert du Lundi au Vendredi de 9h00 à 18h00.

**MODIFIER MES INFORMATIONS DE CONTACT**

Vous aurez alors accès au formulaire suivant, qui vous permettra de modifier ce que vous désirez :

Modifier vos informations de contact	
Vous pouvez modifier vos informations de contact ci-dessous. Il est possible de cacher certaines informations si vous ne souhaitez pas les communiquer, mais vous devez obligatoirement laisser au moins une adresse email ou un téléphone afin que le candidat puisse vous joindre.	
Le champ commentaires peut être utilisé par exemple pour indiquer vos disponibilités.	
Email :	<input type="text" value="mon-email@mail.com"/>
	<input type="checkbox"/> Cacher mon adresse email
Adresse :	<input type="text" value="86 rue du Parc 75000 Paris"/>
	<input type="checkbox"/> Cacher mon adresse
Téléphone :	<input type="text"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Cacher mon téléphone
Commentaire à laisser au candidat pour vous contacter (facultatif) :	
<input type="text" value="Le QCM se fera dans mon commerce.&lt;br/&gt;Ouvert du Lundi au Vendredi de 9h00 à 18h00."/>	
<b>ENREGISTRER</b>	

Vous pouvez choisir de cacher certaines informations si vous le désirez (comme c'est le cas pour le téléphone dans l'exemple ci-dessus), et vous avez aussi la possibilité de laisser un commentaire que recevra le candidat quand il vous est affecté : cela peut être par exemple vos horaires de disponibilité, des indications pour accéder au lieu de rendez-vous, etc.

### 3 – Les QCM en attente

En cliquant sur le menu « *QCM en attente* », vous avez accès à la liste de tous les candidats qui vous ont été affectés pour le passage d'un QCM. Il est à noter qu'il est de la responsabilité du candidat de vous contacter, vous n'avez donc aucune démarche particulière à faire pour cela.

Si le candidat ne le fait pas, c'est parce qu'il a changé d'avis et ne veut pas passer le QCM ou qu'il estime que vous êtes trop loin géographiquement et qu'il souhaite un délégué plus proche.

Liste des QCM en attente		
Vous trouverez ici la liste des demandeurs qui vous ont été affectés par l'UFA pour le passage du QCM. Vos coordonnées ont été transmises aux demandeurs, ils doivent prendre contact avec vous pour convenir d'un rendez-vous.		
Si vous cliquez sur une demande, vous pouvez en voir les détails ou démarrer le QCM si vous êtes en présence du demandeur. Vous pouvez vous aider de la case de recherche sur la droite en saisissant la totalité ou une partie du nom d'un demandeur pour le retrouver plus facilement.		
		Recherche <input type="text"/>
NOM DU DEMANDEUR	EMAIL	DATE D'AFFECTATION
ESSAI Essai	jean-jacques@baigne.fr	2019-02-02 17:11:04

Si vous cliquez sur le nom d'un candidat, vous aurez accès à des informations plus détaillées à son sujet (en rouge), ainsi qu'au formulaire de connexion permettant de démarrer le QCM (en orange) :

Identité du demandeur	
CHAMP	VALEUR
Nom du demandeur :	ESSAI Essai
Email du demandeur :	jean-jacques@baigne.fr
Date de la demande initiale :	2019-02-02 17:07:50
Date d'affectation au délégué :	2019-02-02 17:11:04

Passage du QCM	
Afin de faire passer le QCM à ce demandeur, ce dernier doit se connecter ci-dessous avec ses identifiants UFA et avec le code questionnaire qui lui a été transmis.	
Une fois la personne connectée, le délégué doit laisser la main au demandeur pour qu'il passe son QCM.	
Une page d'explication sera affichée pour le demandeur avant le début du questionnaire.	
Identifiant compte UFA :	<input type="text"/>
Mot de passe compte UFA :	<input type="password"/>
Code questionnaire :	<input type="text"/>
<input type="button" value="VALIDER"/>	

## 4 – Démarrer un QCM

Afin de faire démarrer le QCM pour un candidat, vous devez premièrement lui demander une pièce d'identité afin de vous assurer qu'il s'agit bien de la bonne personne enregistrée dans votre espace délégué.

Ensuite, **vous devez lui laisser la main sur l'ordinateur** pour qu'il puisse remplir le formulaire encadré en orange dans l'image ci-dessus. Le candidat aura besoin :

- De ses identifiants pour se connecter à son compte UFA
- Du code-questionnaire qui lui a été transmis par l'UFA

Une fois que le candidat clique sur le bouton « *valider* » et si ses informations de connexion sont correctes, il est redirigé vers une page qui lui explique comment va se dérouler le QCM.

Vous ne devez reprendre la main sur l'ordinateur qu'une fois le QCM terminé. Une fois que le candidat a cliqué sur « valider », il est recommandé de ne lui laisser l'accès qu'à la souris de l'ordinateur : il n'aura pas besoin du clavier pendant le QCM. Empêcher l'accès au clavier pourra limiter les tentatives de triche ou les erreurs de manipulation.

## 5 – Déroulement du QCM

Une fois connecté à l'aide de ses identifiants et de son code-questionnaire, le candidat a accès à une page d'explications :

**Informations générales sur le questionnaire**

Vous vous apprêtez à passer le questionnaire pour la délivrance de l'attestation en vue de l'obtention de la carte de collectionneur.

Vous allez devoir répondre à 18 questions, qui peuvent être de deux types (cela sera indiqué pour chaque question) :

- **A choix unique** : vous devez alors cocher une et une seule réponse.
- **A choix multiple** : vous devrez alors cocher une ou plusieurs réponses.

Toutes les questions ont au moins une bonne réponse : **il n'y a pas** de piège où aucune des réponses proposées ne serait bonne.

Vous aurez un temps maximal pour répondre à chaque question, il sera affiché **en rouge**.  
Vous devez valider votre réponse avant la fin de ce temps, sinon votre réponse sera considérée comme fausse.

Chaque bonne réponse vous rapporte des points (1, 2 ou 3 selon la difficulté de la question), la note est ensuite ramenée sur 20.  
Pour les questions à choix multiples, vous devez sélectionner toutes les bonnes réponses pour avoir des points.  
Certaines questions **sont éliminatoires**, vous devez répondre correctement à ces questions sous peine d'échouer le questionnaire.  
En cas de mauvaise réponse à une question éliminatoire, votre note sera alors de 0 / 20 quelque soient vos autres réponses.  
Afin de réussir le questionnaire, vous devez avoir au minimum 12 / 20.

**Attention** : pendant le déroulement du questionnaire, vous ne devez pas utiliser les boutons précédent/suivant du navigateur, ni toute autre commande disponible.  
N'utilisez que la souris et le bouton de validation des réponses. Toute action contrevenant à cette règle sera détectée comme tentative de triche et fera échouer le QCM.  
Vous n'avez naturellement pas le droit de demander de l'aide au délégué.

Vous pouvez démarrer quand vous êtes prêt en cliquant sur le bouton suivant.

Bon questionnaire !

**DÉMARRER LE QUESTIONNAIRE**

Laisser un peu de temps au candidat pour prendre connaissance de ces informations, répondez aux éventuelles questions qu'il pourrait poser, et il peut commencer son QCM quand il se sent prêt, en cliquant sur « *démarrer le questionnaire* ».

Le candidat se voit alors proposer différentes questions chronométrées, qui peuvent être à choix unique ou à choix multiples. Aucun QCM n'est identique, ils comportent chacun 20 questions choisies aléatoirement parmi une base de questions. Au démarrage de l'application, il y a 85 questions en réserve, mais nous allons rapidement faire monter le nombre à plusieurs centaines.

Exemple de l'interface des questions :

**Question 3 sur 18**

## Il vous reste **16 seconde(s)** pour répondre.

### La carte permet-elle d'acquérir du matériel de rechargement ?

Question à choix multiple : vous devrez sélectionner une ou plusieurs réponses parmi les choix proposés.

- Oui elle permet cette acquisition
- Non elle ne permet pas cette acquisition
- Elle est inutile, le matériel de rechargement étant libre.

VALIDER ET PASSER À LA QUESTION SUIVANTE

Le candidat doit simplement cocher la ou les bonnes réponses (au moins une) et valider sa réponse pour passer à la question suivante. Si le chronomètre tombe à 0, la réponse sera considérée comme fausse.

Pendant le déroulement du QCM, il vous appartient de veiller à ce que le candidat ne prenne aucune copie (capture photo, vidéo, etc.) des questions qui lui sont posées, cela afin que les questions et le contenu exact du QCM ne se retrouvent pas publiés sur internet.

Une fois le QCM terminé, cet écran s'affiche :

**Questionnaire terminé !**

Vous avez terminé votre questionnaire. Vos réponses ont bien été enregistrées.

Le résultat vous sera communiqué dans les prochains jours par l'UFA.  
Notez que le délégué ne sera pas informé de votre note

En cas de succès, l'UFA vous communiquera également votre attestation par voie postale.

Vous pouvez maintenant cliquer sur le bouton ci-dessous pour quitter cette page et rendre la main à votre délégué.

QUITTER

Au même moment, un mail est envoyé au candidat pour l'informer du bon enregistrement de ses réponses et du fait que le QCM est en attente de correction.

Le résultat lui sera envoyé par email dans les jours qui suivent.

En cliquant sur « *quitter* », le candidat et vous-même serez déconnectés de l'espace délégué. Le passage du QCM est alors terminé.

## 6 – Incidents potentiels

Il est possible que dans de rares cas, le QCM soit interrompu alors qu'il était en cours : coupure électrique, coupure réseau, mauvaise manipulation, etc.

Dans ce cas, recommencez la procédure comme si vous démarriez un nouveau QCM : laissez le candidat se reconnecter à l'aide de ses identifiants UFA et de son code-questionnaire. Le QCM reprendra alors à l'endroit où il s'était arrêté avant la coupure, même si cela se fait à plusieurs heures ou jours d'intervalle. Notez que pour éviter toute tentative de triche, le chronomètre de la question qui était en cours lors de l'interruption n'a pas été interrompu, il se peut alors que la réponse à cette question-là soit considérée comme fausse.

## 7 – Aspect financier

Le candidat aura d'abord payé une adhésion à l'UFA ou la FPVA du montant de son choix. Puis il aura payé une contribution de 60 € pour les frais de gestion de carte de collectionneur. Au cas où il se retrouve chez vous pour passer un QCM, il est averti qu'il aura à payer une somme de 40 € qui correspond à votre indemnité pour le temps passé et du dérangement.

Vous percevez directement cette somme auprès de lui. En cas d'échec au QCM (ce qui devrait être rare compte tenu de tous les freins en amont pour éliminer les « *non collectionneurs* ») les 60 € de frais de dossier seront remboursés au demandeur. Mais les 40 € d'indemnité vous resteront acquis.

Compte tenu du contexte dans lequel vous ferez passer ce QCM, vous pourrez demander une somme inférieure ou faire cadeau du passage. Vous en avez la liberté, mais restez discret sur cette attitude généreuse pour ne pas brouiller les esprits.

\*\*\*+++\*\*\*

Nous tenons à vous remercier de votre collaboration qui aura contribué à ce que l'attestation soit délivrée à qui de droit et qu'il n'y ait pas de détournement de l'esprit lié à la carte de collectionneur.

